

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali:

- Nome: Avv. Alberto Arrigo Gianolio
- Indirizzo studio: Mantova, Via Acerbi n. 27
- Telefono: _____
- email: _____
- pec: _____
- Nazionalità: Italiana
- Luogo e data di nascita: _____

Esperienza lavorativa:

- Iscrizione Albo Professionale: Avvocato (Foro di Mantova)
- Settore di specializzazione: diritto amministrativo e diritto civile
- Studio legale: Mantova, Via Acerbi n. 27 (telefono: 0376/328555-fax: 0376: 221235)
- mansioni e responsabilità: Avvocato. Assistenza legale nell'interesse di enti pubblici e soggetti privati.

Istruzione e formazione:

- Istituto di istruzione: laureato a pieni voti in Giurisprudenza presso l'Università' di Modena il 14 dicembre 1982.
- materie oggetto dell'attività: Diritto Civile e Amministrativo

-lingua: italiano

-altre lingue: inglese

-capacità di lettura: buono

-capacità di scrittura: buono

-capacità di espressione orale: buono

-capacità e competenze relazionali: l'esercizio della professione di avvocato comporta inevitabilmente rapporti costanti con altre persone ed autorità. Ad oggi non sono emersi problemi di alcun genere.

-capacità e competenze organizzative: da sempre lo scrivente organizza e gestisce il proprio studio professionale nel quale sono presenti altri professionisti e collaboratori.

-capacità e competenze tecniche: lo scrivente è specializzato in diritto amministrativo e in tale settore professionale ha prestato assistenza a numerosi enti pubblici e soggetti privati in pratiche e contenziosi di rilevante importanza.

-patente di guida: categoria B

Mantova, 12 febbraio 2015.